



Istituto Comprensivo "Nicola Sole" Senise
Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° grado ad indirizzo musicale
Sedi associate: Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – San Costantino Albanese
Castronuovo di Sant' Andrea – Sede Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)

Web: www.icnicolasolesenise.gov.it - Peo: pzic885007@istruzione.it

Pec: pzic885007@pec.istruzione.it

Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 - Presidenza 0973/68.66.39

Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata

Anno scolastico 2021/2022

INDICE

PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	3
Art.1 – Premessa	3
Art.2 - Quadro normativo di riferimento	3
Art.3 – Analisi del fabbisogno e concessione in comodato d'uso gratuito di strumentazione tecnologica e connettività	3
Art.4 - Scopo e finalità della DDI	4
Art.5– Strumenti da utilizzare nella DDI	4
Art. 6–Animatore digitale e Team per l'innovazione	4
Art.7 – Organizzazione delle attività didattiche in DDI	4
1)Attività integrali digitali	4
2) Orario delle lezioni in DDI	5
3) Modalità di svolgimento delle AID sincrone e asincrone	6
-Indicazioni per i docenti	6
-Regole di base	7
-Indicazioni per gli alunni	7
-Indicazioni per le famiglie	7
4) Criteri, strumenti e modalità per la verifica	8
5) Valutazione	8
a) Griglia unica di valutazione delle prove a distanza	9
b) Griglia unica di osservazione delle competenze delle attività didattiche a distanza	9
c) Griglia unica di valutazione delle prove a distanza per alunni con PEI differenziato	10
Art. 8 – Alunni con bisogni educativi speciali	10
Art. 9 – Regolamento per il corretto svolgimento della DID	11
Art. 10– Rapporti scuola famiglia	12
Art. 11– Formazione	13
Art. 12–Privacy e sicurezza	13

PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

(approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n..... del febbraio 2022)

Art.1 – Premessa

Il presente Piano scolastico per la didattica digitale integrata tiene conto delle potenzialità digitali dell'istituto emerse nel corso della sospensione delle attività in presenza nel secondo periodo dell'anno scolastico 2019/20. Esso contiene le modalità e le strategie di ri-progettazione dell'attività didattica, per garantire a tutti gli studenti le stesse possibilità di accesso agli strumenti necessari per una piena partecipazione, con particolare riguardo alle necessità specifiche degli alunni con disabilità, con Disturbi Specifici dell'Apprendimento e con altri Bisogni Educativi Speciali.

La DDI è la metodologia innovativa di insegnamento/apprendimento che integra, qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, o sostituisce, qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti, la tradizionale esperienza di scuola in presenza, mediante l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie. La sua progettazione prevede un adeguato equilibrio tra le attività integrate digitali (AID) sincrone e asincrone.

Il Collegio dei docenti fissa criteri e modalità per erogare la DDI, riadattando competenze, abilità e conoscenze alla nuova situazione educativo-didattica nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Indicazioni nazionali e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.

Al team dei docenti e ai Consigli di classe è affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche, fermi restando gli obiettivi imprescindibili di ciascuna materia, con particolare attenzione agli alunni più fragili.

Art.2 - Quadro normativo di riferimento

Il presente regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti di seguito elencati:

1. Decreto Legge 25 marzo 2020, n.19 (art.1, c.2, lett. P)
2. Nota Dipartimentale 17 marzo 2020 n.388
3. Decreto legge 8 aprile 2020, n.22 convertito con modificazioni con Legge 6 giugno 2020, n.41 (art.2, c.3)
4. Decreto Legge 19 maggio 2020, n.34
5. Decreto Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n.39
6. Linee Guida di cui all'Allegato A del Decreto Ministro dell'Istruzione recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39", del 7 agosto 2020, n.89

Art.3 – Analisi del fabbisogno e concessione in comodato d'uso gratuito di strumentazione tecnologica e connettività

L'I. C. "Nicola Sole" di Senise (PZ), all'inizio dell'anno scolastico effettua rilevazioni del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività, qualora il quadro rispetto ai mesi di sospensione delle attività didattiche sia mutato anche in considerazione dell'ingresso dei nuovi alunni nelle classi prime, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento, agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà, secondo i criteri deliberati dal Consiglio di istituto, cui si rimanda.

Art.4 - Scopo e finalità della DDI

L'utilizzo della DDI si rende necessario per l'emergenza sanitaria in corso "al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità"; consente, dunque, di dare continuità e unitarietà all'azione educativa e didattica e di non perdere il contatto "umano" con gli studenti.

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti nei seguenti casi:

- 1. Sospensione generalizzata delle attività in presenza (Lockdown).**
- 2. Studenti fragili affetti da patologie gravi e/o immunodepressione, con certificazione specialistica.**
- 3. Quarantena/isolamento fiduciario**

Attraverso la DDI è, dunque, possibile:

- raggiungere gli allievi e ricostituire il gruppo classe anche in modalità virtuale;
- diversificare l'offerta formativa con il supporto di metodi comunicativi e interattivi;
- personalizzare il percorso formativo in relazione alle esigenze dell'allievo;
- Rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

In merito a quest'ultimo presupposto, si precisa innanzitutto che la quarantena viene disposta su richiesta dell'autorità sanitaria e, conseguentemente, è quest'ultima a dover attestare lo stato di quarantena e non i genitori in regime di autocertificazione.

Se non vi è alcun dubbio che i positivi al Covid segnalati dall'USCO sono in quarantena e hanno diritto alla DAD, non altrettanto si può dire dei contatti stretti di positivi. In questo caso, si deve distinguere, come da circolare del 30 dicembre del Ministero della Salute, in ragione dello stato vaccinale dell'alunno. In particolare, gli alunni che sono vaccinati con due dosi o guariti da meno di 120gg e coloro che sono vaccinati con terza dose non sono soggetti a quarantena, ancorché contatti stretti di positivi. Coloro che sono vaccinati con due dosi/guariti da più di 120gg, invece, sono soggetti a quarantena per soli 5gg. Solo coloro che non sono vaccinati e non sono guariti effettuano 10gg di quarantena.

Alla luce di quanto sopra, non potranno essere accolte richieste di DAD per alunni non positivi, se non viene comprovato lo stato vaccinale e/o di guarigione dell'alunno.

Sul punto si chiarisce che in seguito al D.L. n. 1/2022 e alla susseguente circolare congiunta del Ministero della Salute e del Ministero dell'Istruzione, resa in data 8 gennaio 2022, è stato chiaramente statuito che la Scuola "è abilitata a prendere conoscenza dello stato vaccinale degli studenti", al solo scopo di verificare la possibilità di frequenza delle attività didattiche in presenza e senza acquisire e conservare alcuna documentazione.

Art.5– Strumenti da utilizzare nella DDI

L'erogazione delle attività didattiche in DDI nella scuola primaria e nella secondaria di I grado, prevede:

1. video/audio lezioni che costituiscono il momento più propriamente didattico e che garantiscono un intervento educativo diretto, nonché un contatto continuo tra alunno e docente svolte tramite la piattaforma Office 365 for Education di Microsoft e precisamente tramite l'applicazione Teams;
2. trasmissione materiale didattico e di verifica mediante il portale Argo;
3. restituzione da parte degli alunni delle consegne e valutazione mediante il portale Argo.

Unicamente per la Scuola dell'infanzia, che non utilizza Teams nell'erogazione della DDI è opportuno sviluppare attività, per quanto possibile e in raccordo con le famiglie, costruite sul contatto "diretto" (se pure a distanza), tra docenti e bambini, anche solo mediante semplici messaggi vocali o video veicolati attraverso i docenti o i genitori rappresentanti di classe, ove non siano possibili altre modalità più efficaci. L'obiettivo, in particolare per i più piccoli, è quello di privilegiare la dimensione ludica e l'attenzione per la cura educativa precedentemente stabilite nelle sezioni.

Art. 6–Animatore digitale e Team per l'innovazione

L'Animatore digitale e il Team per l'innovazione garantiscono il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali dell'istituto, progettano e realizzano attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica. L'Animatore e il Team per l'innovazione progettano e realizzano attività di alfabetizzazione digitale finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali in dotazione alla scuola per le attività didattiche in DDI.

Art.7 – Organizzazione delle attività didattiche in DDI

1. Attività integrali digitali

Le AID, attività integrative digitali, sono distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- **AID sincrone**, ovvero svolte **con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e gli studenti**. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti; lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante.
- **AID asincrone**, ovvero **senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e gli studenti**. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante; la visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante; esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti, anche digitali. Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti, ma le AID asincrone vanno intese sempre come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili, che prevedono lo svolgimento autonomo da parte degli alunni di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

Le unità di apprendimento online possono essere svolte anche in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o episodi di apprendimento situato, con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione. **I docenti, gli studenti e le loro famiglie** assumono la **piena responsabilità** di tutti i materiali inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma istituzionale.

2. Orario delle lezioni in DDI

Fermo restando l'orario di servizio settimanale dei docenti stabilito dal CCNL, il Dirigente scolastico, sulla base dei criteri individuati dal Collegio dei docenti opportunamente integrati dalle disposizioni del presente Piano, e in virtù di tutte le forme di flessibilità didattica e organizzative previste dal Regolamento dell'autonomia scolastica., predispone l'orario delle attività educative e didattiche in DDI, avendo cura di assicurare adeguato spazio settimanale a tutte le discipline.

Ciò premesso, in merito all'orario delle lezioni in DDI, si stabilisce quanto segue:

1. le ore di lezione a distanza non saranno pari a un'ora, ma a quaranta minuti al massimo, con una pausa di dieci minuti tra una lezione e la successiva;
2. l'orario settimanale delle lezioni sarà ridotto a 5 ore per l'Infanzia, 10 ore per la classe prima della primaria e 15 ore per le restanti classi della primaria, 15 ore per la secondaria;
3. le lezioni si svolgeranno sempre in orario antimeridiano e coerentemente con l'orario definitivo in vigore;
4. i docenti ridurranno proporzionalmente il proprio impegno orario parametrandolo sul monte ore massimo sopra indicato, completando autonomamente il proprio monte ore disciplinare con AID in modalità asincrona;
5. nelle more dello svolgimento dei consigli di classe/interclasse/intersezione a distanza, i coordinatori svolgeranno un ruolo di raccordo tra i docenti.

Ciò premesso, in merito all'orario delle lezioni in DDI, si stabilisce quanto segue:

- **Scuola dell'infanzia**

- a ciascun insegnante di sezione è assegnata una unità oraria quotidiana (della durata massima di 20 minuti) per effettuare collegamenti dal vivo con genitori e alunni
- ciascun insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di intersezione, il proprio monte ore quotidiano con AID in modalità asincrona

- **Scuola primaria**

- a ciascuna classe prima è assegnato un monte ore settimanale di 10 unità orarie da 40 minuti di attività sincrona, in proporzione alle ore disciplinari;
- alle altre classi è assegnato un monte ore settimanale di 15 unità orarie da 40 minuti di attività sincrona, in proporzione alle ore disciplinari;
- ciascun insegnante della Scuola primaria completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio monte ore

- **Scuola secondaria**

- a ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di 15 unità orarie da 40 minuti di attività sincrona, in proporzione alle ore disciplinari;
- ciascun insegnante della Scuola secondaria completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio monte ore disciplinare.

3. Modalità di svolgimento delle AID sincrone e asincrone

- Nel caso di **AID sincrone**, l'insegnante avvia direttamente la **videolezione** programmata da orario settimanale utilizzando Teams.
- All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di **rilevare sul Registro elettronico** gli eventuali **ritardi** così come le **assenze** delle studentesse e degli studenti. **L'assenza alle videolezioni** programmate da orario settimanale **deve essere giustificata**.
- Gli insegnanti potranno utilizzare Teams come piattaforma di riferimento per condividere contenuti digitali (file di testo, audio, video, link, ecc.) e le applicazioni collegate incluse gratuitamente in Office 365 for education (ad es. Documenti, Moduli, ecc...)
Gli insegnanti progettano e realizzano le attività digitali asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.
- Alla **Scuola dell'infanzia**, le **attività sincrone** (collegamenti dal vivo con genitori e alunni) avverranno mediante **videochiamata**. Per le **attività asincrone** diverse possono essere le modalità di contatto: **messaggi, videomessaggi, email**.

INDICAZIONI PER I DOCENTI

1. Le **AID**, per evitare sovrapposizioni e incomprensioni, devono obbligatoriamente essere svolte secondo un calendario indicato dal docente.
2. Ogni consiglio di classe concorda l'orario delle lezioni per evitare sovrapposizioni.
3. Tra le attività sincrone rientrano anche percorsi di verifica (compiti in classe digitali, interrogazioni, discussioni, presentazioni ecc.) con conseguente valutazione. A discrezione del docente è possibile la registrazione di una videolezione o una sintesi tramite slide affinché la stessa sia disponibile in modalità asincrona agli studenti assenti.
4. Le attività sincrone vanno utilizzate e programmate con criterio, anche al fine di evitare che lo studente passi troppo tempo davanti ad un monitor. Indicativamente le attività di questo tipo sono quantificabili mediamente in tre al giorno.

Spetta al docente:

- proporre i contenuti;

- rispondere ai quesiti degli allievi;
- supervisionare il loro lavoro;
- verificare l'apprendimento;
- mantenere il rapporto umano anche se a distanza con gli allievi;
- dare sostegno anche psicologico oltre che didattico.

REGOLE DI BASE:

1. Evitare, per quanto è possibile, di assegnare compiti ed esercizi inviando foto tratte da libri che non siano quelli in adozione nella classe, appunti e fotocopie;
2. Sfruttare la multimedialità condividendo video, immagini, documenti, lezioni, articoli e lavagne interattive online;
3. Fare video lezioni di breve durata (tra i 20 e i 40 minuti), soprattutto se dedicate soltanto alla spiegazione di nuovi argomenti;
4. Interagire il più possibile con gli alunni utilizzando esclusivamente la piattaforma Teams (a voce, in chat, via mail, etc.);
5. Creare contenuti fruibili su più dispositivi (computer, tablet, smartphone, etc.);
6. Assegnare compiti che richiedano il meno possibile l'utilizzo di una stampante e che non costringano gli alunni a stare molto tempo davanti al terminale;
7. Sfruttare tutte le risorse digitali del libro di testo: tracce audio e video, e-book, mappe, infografiche, verifiche e test interattivi, contenuti attivabili tramite app., etc...

INDICAZIONI PER GLI ALUNNI

Gli studenti si impegnano a frequentare le lezioni e le presenze saranno puntualmente registrate sul Registro elettronico Argo.

La partecipazione alle attività sincrone è soggetta alle stesse regole che determinano la buona convivenza in classe:

1. Gli studenti dovranno accedere alle lezioni-online soltanto dopo che il docente sarà entrato in aula virtuale di Teams.
2. Solo il docente può invitare altri partecipanti alla sessione, silenziare un partecipante, rimuoverlo dal ruolo di partecipante, accettare una richiesta di partecipazione.
3. Rispettare gli orari indicati dal docente (non si entra e si esce dalla chat a piacere e non si va via a piacere se non è proprio necessario).
4. Farsi trovare in luoghi e atteggiamenti che possano sviluppare un contesto didattico adeguato.
5. Evitare di fare collegamenti in gruppo (se non autorizzati dai docenti);
6. Evitare di pranzare o fare colazione o altro durante la lezione;
7. Accedere alla videolezione con il microfono spento, attivandolo solo per intervenire o su richiesta del docente.
8. Partecipare alla videolezione con la videocamera sempre attivata, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
9. Se l'attività sincrona (videoconferenza) viene utilizzata per effettuare prove orali (interrogazioni) con valutazione, la webcam deve essere accesa e l'alunno deve essere visibile all'insegnante.
10. Si fa divieto di registrare e divulgare la lezione "live" al di fuori del gruppo-classe.
11. Gli alunni si atterranno a quanto previsto dallo Statuto delle studentesse e degli studenti e nel Patto di Corresponsabilità per l'a.s.2020/21.

INDICAZIONI PER LE FAMIGLIE

1. Hanno il dovere di supportare la scuola nella DDI e garantire la regolarità della partecipazione dei propri figli come se si trattasse di ordinaria frequenza scolastica.
2. Sono responsabili delle attività che si effettuano tramite l'account personale e si impegnano ad adoperarsi per salvaguardare la riservatezza delle proprie credenziali di accesso e a segnalarne l'eventuale smarrimento.
3. Al termine delle attività didattiche, e nel caso in cui lo stesso dispositivo digitale sia usato da più persone, garantiranno che l'alunno esca dall'account istituzionale (logout).
4. Prenderanno visione dell'Informativa alle famiglie sul trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 279/2016.
5. Segnaleranno eventuali episodi inadeguati o scorretti, di cui vengano direttamente o indirettamente a conoscenza, relativi all'uso degli strumenti attivati per la didattica a distanza.
6. Si atterranno a quanto previsto nel Patto di Corresponsabilità per l'a.s.2020/21.

4. Criteri, strumenti e modalità per la verifica

- a. In linea generale, qualsiasi modalità di verifica di un'attività svolta in DDI non deve portare alla produzione di materiali cartacei, salvo per alunni con bisogni educativi speciali.
- b. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni (ad es. trasformandoli, prima o dopo la correzione, in un file in formato pdf, quindi firmandoli, anche mediante l'apposizione delle sole iniziali, per non consentirne la modifica dopo la correzione e l'attribuzione del voto) e di avviarli alla conservazione all'interno dello strumento di repository a ciò dedicato dall'istituto (Registro elettronico).
- c. Le prove di verifica consisteranno in **prove orali**, **prove scritte** (di tipo strutturato, semistrutturato e non strutturato) e **prove pratiche**, curando sempre la coerenza della tipologia e del livello delle prove con la relativa sezione di lavoro effettivamente svolta con la classe.

5. Valutazione

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), cui si rinvia.

Con riferimento alle attività in DAD, soprattutto nell'ipotesi di ritorno alla DAD come unica modalità didattica, la valutazione sarà costante, trasparente e tempestiva, al fine di assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

Particolare importanza sarà riservata alla valutazione formativa, con specifica attenzione a considerare la qualità dei processi attivati, la disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, l'autonomia, la responsabilità personale e sociale e il processo di autovalutazione.

L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.

La valutazione in DDI, nel rispetto del suo ruolo di valorizzazione dell'allievo, oltre a quanto già previsto nel PTOF e nelle Progettazioni curriculari per competenze dei Consigli di classe, terrà conto dei seguenti nuovi indicatori integrativi:

- la capacità dell'alunno di saper interagire attraverso strumenti informatici;
- la partecipazione attiva nelle chat e nelle classi virtuali;
- l'atteggiamento collaborativo;
- l'impegno, la correttezza e la puntualità nelle consegne;
- il rispetto della *netiquette* (la buona educazione nei riguardi dei docenti e dei pari in rete);

La valutazione terrà conto degli indicatori riportati nelle griglie seguenti:

a) Griglia unica di valutazione delle prove a distanza

Griglia unica di valutazione delle prove a distanza					
Descrittori di osservazione	Insufficiente 1	Sufficiente 2	Buono 3	Distinto 4	Ottimo 5
Padronanza del linguaggio e dei linguaggi specifici					
Rielaborazione e metodo					
Completezza e precisione					
Competenze disciplinari Materia: _____					
Il voto scaturisce dalla somma dei punteggi attribuiti alle quattro voci (max. 20 punti), dividendo successivamente per 2 (voto in decimi).				Somma: / 20 Voto: /10 (= Somma diviso 2)	

b) Griglia unica di osservazione delle competenze delle attività didattiche a distanza

Griglia unica di osservazione delle attività didattiche a distanza					
Descrittori di osservazione	Insufficiente 1	Sufficiente 2	Buono 3	Distinto 4	Ottimo 5
Assiduità (l'alunno/a prende/non prende parte alle attività proposte)					
Partecipazione (l'alunno/a partecipa/non partecipa attivamente)					

Interesse, cura approfondimento (l'alunno/a rispetta tempi, consegne, approfondisce, svolge le attività con attenzione)					
Capacità di relazione a distanza (l'alunno/a rispetta i turni di parola, sa scegliere i momenti opportuni per il dialogo tra pari e con il/la docente)					
Il voto scaturisce dalla somma dei punteggi attribuiti alle quattro voci (max. 20 punti), dividendo successivamente per 2 (voto in decimi).				Somma: / 20 Voto: /10 (= Somma diviso 2)	

c) Griglia unica di valutazione delle prove a distanza per alunni con PEI differenziato

	Insufficiente 2-4	Mediocre 5	Sufficiente 6	Buono 7	Distinto 8	Ottimo 9-10
Interazione a distanza con l'alunno/con la famiglia dell'alunno						
Partecipazione alle attività proposte						
Rispetto delle consegne nei tempi concordati						
Completezza del lavoro svolto						
	Il voto finale scaturisce dalla media dei punteggi attribuiti ai quattro indicatori, sommando e dividendo per quattro i punteggi.				/10

Art. 8 – Alunni con bisogni educativi speciali

- Per gli alunni con bisogni educativi speciali, anche non certificati, ma riconosciuti come tali dal team docenti e dal Consiglio di classe, è quanto mai necessario concordare il carico di lavoro giornaliero da assegnare e garantire la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni, nel rispetto della normativa vigente.
- Per tali alunni rimangono come punti di riferimento il Piano educativo individualizzato (PEI) e il Piano didattico personalizzato (PDP).

- La verifica e la valutazione degli apprendimenti realizzati in DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei PDP e nei PEI.

Art. 9 – Regolamento per il corretto svolgimento della DID

<i>ART.1</i>	Custodire in un luogo sicuro la password con cui si accede alla piattaforma e non divulgarla a nessuno per alcun motivo	Sospensione da 1 a 3 giorni
<i>ART.2</i>	Verificare quotidianamente la presenza di lezioni in piattaforma e seguirle con puntualità	Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe
<i>ART. 3</i>	Accedere alla piattaforma per le videolezioni con almeno 5 minuti di anticipo, in modo da risolvere eventuali problemi tecnici.	Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe
<i>ART.4</i>	Vestire in maniera appropriata con il dovuto rispetto per i docenti ed i compagni di classe.	Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe
<i>ART. 5</i>	Collegarsi alla piattaforma didattica con il proprio nome e cognome evitando pseudonimi o sigle	Sospensione da 1 a 3 giorni
<i>ART. 6</i>	Chiudere tutte le altre applicazioni durante le lezioni	Sospensione da 1 a 3 giorni
<i>ART.7</i>	Abbassare la suoneria del cellulare e non rispondere né effettuare telefonate durante le lezioni.	Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe
<i>ART. 8</i>	Cliccare su partecipa alla lezione con massimo 5 minuti di ritardo	Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe

<i>ART.9</i>	Rispettare sempre le indicazioni del docente	Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe
<i>ART. 10</i>	Il Docente disattiverà il microfono a tutti, ogni alunno può intervenire, in modo appropriato, riattivando il microfono. Alla fine dell'intervento l'alunno deve disattivare nuovamente il microfono	Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe
<i>ART. 11</i>	Durante le lezioni mantenere un tono di voce basso ed essere cortesi negli interventi	Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe
<i>ART. 12</i>	Evitare inquadrature diverse dal volto	Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe
<i>ART. 13</i>	Non condividere il <i>link</i> del collegamento con nessuna persona estranea al gruppo classe	Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe
<i>ART. 14</i>	Non registrare né divulgare la lezione "live" al di fuori del gruppo-classe	Sospensione da 3 a 6 giorni
<i>ART.15</i>	Durante le lezioni sincrone evitare di pranzare o fare colazione	Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe
<i>ART. 16</i>	Svolgere le verifiche con lealtà senza utilizzare aiuti da parte dei compagni o di persone estranee al gruppo-classe	Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe

Art. 10– Rapporti scuola famiglia

Le attività di comunicazione e informazione con la famiglia avvengono attraverso i canali istituzionali quali circolari accessibili dal Registro elettronico e pubblicazione sul sito dell'Istituto. È prevista un'informazione specifica per le famiglie sulla DDI e sulle sue modalità organizzative. I colloqui individuali con i docenti si svolgeranno in modalità on line attraverso la piattaforma Teams attraverso le

credenziali dello studente, previo appuntamento da effettuarsi mediante Registro elettronico, nel giorno e nella fascia oraria settimanale individuata allo scopo da ciascun docente.

I colloqui, che dovranno avere ad oggetto unicamente l'andamento didattico-disciplinare del discente, avranno una durata massima di 10 minuti.

Per ogni richiesta relativa alla DDI o ad altre problematiche, le famiglie contatteranno i coordinatori dei Consigli di classe mediante la Rappresentanza genitori.

Art. 11– Formazione

L'I.C. "Nicola Sole prevede di articolare l'attività di formazione del personale docente e non docente con:

- autoformazione, già sperimentata durante la fase della DaD (webinar, video tutorial, guide digitali presenti nella sezione della didattica a distanza del sito web istituzionale dell'istituto)
- alfabetizzazione digitale rivolta anche agli studenti e utilizzo della rete in modo consapevole e sicuro (Cittadinanza digitale).
- implementazione della conoscenza della Piattaforma digitale in dotazione alla scuola e degli applicativi di Office 365 for education a supporto delle AID (attività integrative digitali).
- promuovere lo sviluppo del pensiero computazionale già a partire dalla scuola primaria attraverso la conoscenza e l'utilizzo dei percorsi del Progetto "Programma il futuro", iniziativa che il MIUR, in collaborazione con il CINI – Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica, ha avviato da qualche anno con l'obiettivo di fornire alle scuole una serie di strumenti semplici, divertenti e facilmente accessibili per formare gli studenti ai concetti di base dell'informatica
- formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria.

Art. 12–Privacy e sicurezza

Ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali, definita in conformità alle previsioni contenute nel Regolamento EU 2016/679 del 27 aprile 2016 e della normativa nazionale in vigore, l'istituto I.C. "Nicola Sole" assicura che il trattamento dei dati forniti o comunque acquisiti avverrà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità e trasparenza, e per scopi non eccedenti rispetto alle finalità della raccolta, in modo da garantire la tutela e la riservatezza dei dati stessi.