



Istituto Comprensivo “NicolaSole” Senise

*Scuola dell’Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° grado ad indirizzo musicale
Sedi associate: Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – San Costantino Albanese
Castronuovo di Sant’ Andrea – Sede Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)*

*Web: www.icnicolasolesenise.gov.it - Peo: pzic885007@istruzione.it Pec: pzic885007@pec.istruzione.it
Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 – Presidenza 0973/68.66.39*

Prot. n. 4703/06

Senise lì 07/10/2021

*ALLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL SITO WEB
AGLI ATTI*

Oggetto: determina a contrarre in forma semplificata per l’acquisto del manuale Bergantini “La contabilità di Segreteria 2022” + abbonamento (12 mesi) al quindicinale “Rassegna giuridica e normativa del Bergantini” con procedura ex art. 36 c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 mediante Affidamento Diretto alla ditta GRUPPO SPAGGIARI S.p.A.

CIG:Z04335B8A6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	il R.D. 18 novembre 1923. n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato” e ss.mm.ii.;
Vista	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
Vista	la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
Visto	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”;
Visto	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
Visto	il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
Visto	il D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e ss. mm. ii.;

Considerate	le funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
Visto	il Regolamento di Istituto e il Regolamento per l'attività negoziale, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 10 del 30/09/2019 ;
Visto	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
Considerato	che il fine pubblico è garantire il regolare aggiornamento contabile/amministrativo della segreteria;
Rilevata	l'esigenza di indire la procedura per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
Visto	il Programma Annuale per il 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 22 del 14/01/2021 ;
Viste	Le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
Considerato	che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice dei contratti pubblici, il Ministero dell'Economia e Finanze, avvalendosi di Consip S.p.a., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);
Considerato	Che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, commi 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di acquisto in oggetto, rispettando, tuttavia, quanto disposto dall'art. 26 comma 3 della citata legge;
Visto	l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
Tenuto Conto	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa anti-mafia") e dal D.L. del 12 novembre 2010 n. 187 ("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 2017, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z04335B8A6;
Ritenuto	di affidare la fornitura alla ditta GRUPPO SPAGGIARI S.p.A., CON SEDE IN via Bernini 22/A, 43126 Parma, P. Iva 00150470342, mediante AFFIDAMENTO DIRETTO;
Accertato	il possesso dei requisiti della ditta sopracitata;

Ritenuto	di procedere in merito;		
Atteso	che la determinazione della spesa prevista è compatibile con quanto previsto dal Programma Annuale per cui è possibile procedere all'impegno di spesa come segue:		
	DITTA	IMPEGNO DI SPESA	IMPORTO TOTALE
	GRUPPO SPAGGIARI S.p.A.	A02/01	€. 117,00
Dato atto	che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, <u>l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.</u>		

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, il sottoscritto

DETERMINA

- di procedere a contrattazione mediante affidamento diretto e con le specifiche di seguito indicate:

Oggetto dell'affidamento	acquisto del manuale Bergantini "La contabilità di Segreteria 2022" + abbonamento (12 mesi) al quindicinale "Rassegna giuridica e normativa del Bergantini"
Importo dell'affidamento	€. 117,00 (centodiciassette,00 euro)
Fornitore e fornitura	GRUPPO SPAGGIARI S.p.A., CON SEDE IN via Bernini 22/A, 43126 Parma, P. Iva 00150470342, mediante AFFIDAMENTO DIRETTO;
ragioni della scelta del fornitore	1. Minor prezzo a parità di qualità e utilizzabilità del prodotto offerto. 2. Tempestività della consegna dei beni richiesti;
Criterio utilizzato	minor prezzo a parità di qualità e utilizzabilità del prodotto offerto.

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto **l'acquisto del manuale Bergantini "La contabilità di Segreteria 2022" + abbonamento (12 mesi) al quindicinale "Rassegna giuridica e normativa del Bergantini"** al seguente operatore e per il corrispondente impegno di spesa:

DITTA	IMPEGNO DI SPESA	IMPORTO TOTALE
GRUPPO SPAGGIARI S.p.A.	A02/01	€. 117,00

- che, ai sensi del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Direttore S.G.A. Concetta Oliveti;
- che il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Avv. Francesco D'Amato
(Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa)