



### Istituto Comprensivo “NicolaSole” Senise

Scuola dell’Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° grado ad indirizzo musicale  
Sedi associate: Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – San Costantino Albanese  
Castronuovo di Sant’ Andrea – Sede Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)

Web: [www.icnicolasolesenise.gov.it](http://www.icnicolasolesenise.gov.it)- Peo: [pzic885007@istruzione.it](mailto:pzic885007@istruzione.it) Pec: [pzic885007@pec.istruzione.it](mailto:pzic885007@pec.istruzione.it)

**Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 - Presidenza 0973/68.66.39**

PROT. N. 681/06 Senise, 15.02.2021

ALLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AL SITO WEB  
AGLI ATTI

**Oggetto: determina a contrarre e di individuazione del contraente in forma semplificata per la fornitura di strumenti digitali individuali per la DID (art. 21 c. 2 – D.L. 28/10/2020 n. 137 “Decreto Ristori”) con procedura ex art. 36 c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto (OdA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).**

CIG: ZF330A239A

CUP:F71D20001430001

### Il Dirigente Scolastico

Visto	il R.D. 18 novembre 1923. n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato” e ss.mm.ii.;
Vista	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
Vista	la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
Visto	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”;
Visto	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto	il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
Visto	il D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e ss. mm. ii.;
Considerate	le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
Visto	il Regolamento di Istituto e il Regolamento per l’attività negoziale, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
Visto	il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);
Visto	il D.L. n. 137 del 28.10.2020 “c.d. Decreto Ristori” recante “ <i>Ulteriori misure urgenti in materia di tutela della salute, sostegno ai lavoratori e alle imprese, giustizia e sicurezza, connesse all’emergenza epidemiologica da Covid-19</i> ” e, in particolare, l’articolo 21 ed in “ <i>Misure per la didattica digitale integrata</i> ”;
Visto	il D.M. n. 155 del 02.11.2020 del Ministero dell’Istruzione – “Decreto di riparto dei fondi ai sensi dell’articolo 21, comma 3, del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137 per l’attuazione di misure per la didattica digitale integrata” che assegna all’Istituzione Scolastica risorse pari a <b>€ 9.936,76</b> ;
Vista	la nota del M.I. prot. N. 33100 del 16/11/2020 riportante le modalità attuative per il corretto impiego delle risorse, che prevede prima di avviare la procedura di acquisizione dei beni oggetto della presente determina, l’acquisizione del codice CUP: <b>F71D20001430001</b> da indicare in tutti i relativi documenti e in sede di rendicontazione secondo quanto previsto dall’art. 41 della Legge 120/2020;
Vista	la variazione conseguente all’assegnazione delle entrate finalizzate, disposta con decreto dirigenziale prot. n. 6956 del 27.11.2020 e comunicata al CdI per conoscenza ai sensi dell’art. 10, c. 5 del D.I. n. 129/2018;
Visto	il Programma Annuale per il 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 22 del 14/01/2021;
Rilevata	l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura per l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all’art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
Considerato	che ai sensi dell’articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice dei contratti pubblici, il Ministero dell’Economia e Finanze, avvalendosi di Consip S.p.a., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

Accertata	la necessità di acquistare tempestivamente dispositivi e strumenti digitali individuali, nella fattispecie n. <b>36 (trentasei) tablet</b> con cover, da assegnare in comodato d'uso gratuito agli alunni in condizioni di disagio economico, utilizzabili anche da alunni in situazione di disabilità, per la fruizione delle attività per la Didattica Digitale Integrata e <b>n. 2 (due) stampanti multifunzione</b> funzionali alla predisposizione di due postazioni in situ per lo svolgimento della didattica digitale integrata (DID);
Ritenuto	di impegnare la somma di <b>€ 9.936,76</b> per la causale di cui alla presente determina a contrarre;
Dato atto	che le offerte acquisite mediante schermate CONSIP al protocollo n. 686/06 del 15.02.2021 non presentano le caratteristiche necessarie al soddisfacimento delle esigenze dell'Istituzione Scolastica;
Ritenuto	di affidare, a seguito di ampia e attenta valutazione di mercato, la fornitura alla ditta M. & P. RECYCLING DI LO PONTE MICHELE, CON SEDE IN VIA PAPA GIOVANNI XXIII 9 - 85037 - SANT'ARCANGELO(PZ) mediante ODA su Mepa;
Atteso	che la determinazione della spesa massima stanziata risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza della voce di spesa A03/10 "Risorse art. 21 DL 137/2020" del Programma annuale 2021;
Visto	che non sono attive e convenienti convenzioni CONSIP con caratteristiche dei prodotti corrispondenti al fabbisogno;
Dato atto	che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, <u>l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.</u>

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, il sottoscritto

#### DETERMINA

- di procedere a contrattazione mediante affidamento diretto e con le specifiche di seguito indicate:

oggetto dell'affidamento	Acquisto di n. 36 dispositivi tablet con cover , n. 2 stampanti multifunzione per la Didattica Digitale Integrata;
importo dell'affidamento	€ 9.936,76
fornitore	M. & P. RECYCLING DI LO PONTE MICHELE, CON SEDE IN VIA PAPA GIOVANNI XXIII 9 - 85037 - SANT'ARCANGELO(PZ) P. Iva: 01437000761

ragioni della scelta del fornitore	In seguito alla indagine di mercato, il fornitore risulta formulare l'offerta di prodotto utile e funzionale al perseguimento dell'interesse pubblico al minor prezzo.
possesso dei requisiti	il fornitore è in possesso dei requisiti richiesti per la fornitura in oggetto. Si rileva, specificamente, che il fornitore è su MEPA.
criterio utilizzato	minor prezzo a parità di utilizzabilità e funzionalità allo scopo del prodotto offerto.

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura avente ad oggetto "Acquisto di n. 36 dispositivi tablet con cover e n. 2 stampanti multifunzione per la Didattica Digitale Integrata", all'operatore economico M. & P. RECYCLING DI LO PONTE MICHELE, CON SEDE IN VIA PAPA GIOVANNI XXIII 9 - 85037 - SANT'ARCAN-GELO(PZ) P. Iva: 01437000761 per un importo pari ad € 9.936,76 ;
- di nominare responsabile del procedimento la dsga Oliveti Concetta, delegandola allo svolgimento delle attività istruttorie funzionali all'Ordine di acquisto;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 9.936,76 da imputare alla seguente voce di spesa A03/10 – Didattica” "Risorse art. 21 DL 137/2020 *per dispositivi e strumenti digitali COVID-19*" del Programma annuale 2021;
- che il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Avv. Francesco D'Amato  
*(Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa)*