



Istituto Comprensivo "Nicola Sole" Senise
Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° ad indirizzo musicale
*Sedi associate: Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – Castronuovo S. Andrea-
San Costantino Albanese*
Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)

Cod. Fiscale 82000050763

Web: <http://www.icnicolasolesenise.gov.it/> - E-Mail: PZIC885007@ISTRUZIONE.IT

Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 – Presidenza n.0973/68.66.39

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI ISTITUTO A.S. 2019/2020 RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SOLASTICO

In data **21/11/2019** (Prot. N.5124 A/19) il Dirigente Scolastico dell'I.C. "Nicola Sole" di Senise e la R.S.U., hanno sottoscritto il Contratto Integrativo di Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL 29/11/2007.

Il Contratto Integrativo di Istituto rispetta il quadro normativo e contrattuale attualmente vigente e le procedure negoziali ivi previste.

La Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico-amministrativo, ma uno strumento atto al conseguimento di risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio, attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente e ATA costruita sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali per rispondere alle reali esigenze della Scuola, del territorio e agli obiettivi individuati nel PTOF, in un clima di collaborazione e di responsabilità instaurato nell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Circolare n.25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

VISTO il Piano delle Attività del personale docente approvato dal Collegio dei docenti del 09/09/2019;

VISTO l'organigramma del lavoro e l'articolazione dell'orario del personale ATA per l'A.S.2019/20;

VISTI i verbali del Collegio Docenti del 09/09/2019 in cui vengono individuate le attività, le funzioni, le responsabilità da attribuire al personale docente in ordine alle attività volte alla realizzazione del PTOF e del 24/10/2019 in cui viene approvato il PTOF,

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità da attribuire al personale ATA per la realizzazione del PTOF;

VISTO il Verbale della seduta Consiglio di Istituto del 24.10.2019 di adozione dell'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2019-21;

VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa d'Istituto, sottoscritta il 21/11/2019 fra la RSU e il Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL 29.11.2007 e ss.mm.ii. e del D.L.gs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;

VISTE le tabelle relative ai parametri di calcolo per la quantificazione delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2019/2020

VISTA la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

ILLUSTRA I SEGUENTI ASPETTI DELLA CONTRATTAZIONE

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		21 novembre 2019
Periodo temporale di vigenza		1.9.2019 - 31.8.2020
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Prof. Francesco D'AMATO -Dirigente Scolastico a tempo indeterminato Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: <i>CGIL, CISL, UIL, SNALS, GILDA-UNAMS</i> RSU: Friolo Cosimo, Pellitta Roberto, Palermo Maddalena
Soggetti destinatari		Personale dell'Istituto <ul style="list-style-type: none">• Docenti• Personale ATA• Assistenti amministrativi• Collaboratori scolastici
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		a) Relazioni e diritti sindacali. b) Organizzazione del personale c) Fondo di Istituto e retribuzione accessoria
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Il Contratto integrativo sottoscritto in data 21/00/2019 viene inviato per la certificazione di compatibilità economico-finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione riguarda il contratto, la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"

		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”
Eventuali osservazioni		

Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del Contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

L'Istituto Comprensivo “N.Sole” di Senise conta, ad oggi, una popolazione scolastica di n. 739 alunni così distribuiti:

SCUOLA INFANZIA

		17
		11
		8
		163

SCUOLA PRIMARIA

		25
		12
		9
		8
		14
		329

	15
	247

Le finalità del contratto, elaborato in funzione del PTOF, sono da ricercare nell'obiettivo che questa Istituzione scolastica si pone nel promuovere e attuare iniziative atte a:

- favorire il miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo i docenti, gli studenti e il personale con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;
- migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni e in particolare con le famiglie e gli studenti per ampliare i rapporti di fiducia nella piena lealtà e trasparenza ;
- promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione nei processi di apprendimento.

Il Contratto, con riferimento alle singole attività individuate negli atti di riferimento e posti in essere dagli OO.CC. della scuola nonché di quanto di esclusiva prerogativa Dirigenziale, individua nelle professionalità presenti nell'istituto, valorizzandone le capacità e le competenze, le attività che il fondo sostiene con compenso accessorio. Esse riguardano attività:

- di supporto e funzionali alle attività didattiche, indispensabili per il buon andamento organizzativo e di gestione;
- docenze per l'arricchimento dell'offerta formativa e valorizzazione delle eccellenze;
- docenze per recupero dei debiti formativi e riequilibrio delle preparazioni personali;
- di supporto alla gestione amministrativo - contabile all'azione dei progetti
- il miglioramento dei tempi amministrativi e dell'azzeramento delle pratiche riguardanti l'utenza interna e esterna;
- supporto amministrativo all'azione di trasparenza e veicolazione dell'informazione mediante tecnologie moderne e veloci;
- supporto alla manutenzione, custodia, valorizzazione e protezione del patrimonio e delle strutture.

Il Contratto risulta pienamente rispondente, quindi, al Piano Annuale delle attività del Collegio Docenti e del Piano di lavoro del Personale ATA, nonché al PTOF approvato per l'a.s. 2019/2020.

In merito alla distribuzione dei compensi accessori, premesso che l'istituto ha sempre provveduto a corrispondere i compensi del Fondo in ragione dell'effettivo carico di lavoro richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, il contratto in esame prevede importi diversificati e stimati in ore per i diversi incarichi in ragione di quanto richiesto dall'incarico stesso. Gli incarichi sono riferiti ad attività rinvenibili nel Piano annuale delle attività e nel piano di lavoro del personale ATA e sono assegnati secondo profili professionali tenuto conto delle specifiche professionalità acquisite, ruolo e attribuzioni.

Le attività incentivabili saranno liquidate previa analisi, verifica e controllo del lavoro svolto e, laddove misurabili, degli obiettivi raggiunti. Comunque, sulla base del lavoro effettivamente svolto nella realizzazione di una scuola di qualità, efficiente ed efficace per il successo formativo di ciascun alunno, a garanzia dell'interesse della collettività. Saranno, pertanto, elementi probatori: Registri di presenza, report delle attività svolte e relazioni.

In relazione agli adempimenti connessi, si dispone, in attesa del rilascio da parte dei Revisori dei Conti della certificazione prevista, la pubblicazione e diffusione della Contrattazione d'Istituto sottoscritta in data **21/11/2019** (Prot. N.5124 C/14) e di allegare alla medesima:

- copia della Relazione tecnico-finanziaria, redatta dal Direttore dei servizi Generali ed Amministrativi
- la presente Relazione Illustrativa finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del P.T.O.F..

a) Illustrazione delle disposizioni del contratto

Il Contratto Integrativo dell'I.C. "N.Sole" di Senise valido per l'anno scolastico 2019/2020 è, in sintesi, così composto:

• PARTE NORMATIVA

ART. 1 Obiettivi e Strumenti della contrattazione

ART. 2 Relazioni sindacali a livello di Istituzione scolastica – composizione della delegazione trattante e modalità

ART. 3 L'informazione sulle materie oggetto di contrattazione integrativa

ART. 4 Contrattazione integrativa a livello di singola istituzione scolastica – art. 22 comma 4 lett. C)

ART. 5 Durata, decorrenza, tempi e procedure della contrattazione

ART. 6 Interpretazione autentica

ART. 7 Verifica dell'attuazione dell'accordo

ART. 8 Attività sindacale

ART. 9 Permessi sindacali per l'esercizio del mandato di RSU

ART. 10 Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990

ART. 11 Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c.4 lettera c.1);

ART. 12 Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c.4 lettera c.6);

ART. 13 Criteri generali per ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano Nazionale di formazione dei docenti; (art. 22 c.4 lett c.7)

ART. 14 Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)- (Art. 22, c. 4, lett. c.8);

ART. 15 Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica. (Art. 22, c.4, lett. c.9)

• PARTE ECONOMICA

ART. 1 Ammontare complessivo delle risorse accessorie

ART. 2 Programmazione del FIS

ART. 3 Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di Istituto. (art. 22 c. 4 lett. C.2)

ART. 4 Criteri per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale;(art. 22, c. 4, lett. c.3)

ART. 5 Attività di collaborazione con il dirigente scolastico

ART. 6 Compenso per le attività complementari di educazione fisica

ART. 7 Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22, c.4, lett. c.4)

• PARTE RELATIVA AL PERSONALE DOCENTE

- ART.1 Assegnazione dei docenti alla classe/corso/plesso
- ART.2 Orario d'insegnamento
- ART.3 Criteri per la formulazione dell'orario della didattica
- ART.4 Vigilanza sugli alunni
- ART.5 Modalità di utilizzazione del personale in rapporto al P.T.O.F
- ART.6 Attività funzionali all'insegnamento
- ART.7 Sostituzione personale assente
- ART.8 Ore eccedenti personale docente
- ART.9 Permessi Brevi
- ART.10 Permessi per diritto allo studio
- ART.11 Permessi per l'aggiornamento
- ART.12 Periodi di sospensione
- ART.13 Chiusura per eventi eccezionali, profilassi e seggi elettorali
- ART.14 Ferie
- ART. 15 Partecipazione alle uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione

• PARTE RELATIVA AL PERSONALE ATA

- ART.1 Funzionamento dell'ufficio di segreteria
- ART.2 Orario di lavoro
- ART.3 Collaboratori scolastici prevalenti o su più sedi e maggior carico di lavoro
- ART.4 Flessibilità oraria Personale A.T.A.
- ART.5 Sostituzione personale ATA - Collaboratori scolastici.
- ART.6 Sostituzione personale ATA – assistenti amministrativi.
- ART.7 Sostituzione D.S.G.A.
- ART.8 Criteri per l'elaborazione del piano di ferie A.T.A.
- ART.9 Chiusura prefestiva
- ART.10 Obblighi di servizio in caso di chiusura per cause di forza maggiore
- ART.11 Permessi
- ART.12 Ritardi, Recupero e riposi compensativi (art. 54)
- ART.13 Permessi per l'aggiornamento
- ART.14 Criteri di assegnazione della sede di servizio al personale ATA
- ART.15 Identificazione e riconoscimento del personale ATA in servizio
- ART.16 Mansioni dei collaboratori scolastici
- ART.17 Attribuzioni incarichi specifici
- ART.18 Intensificazioni delle prestazioni e prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo

b) Utilizzazione del FIS

Con Nota Prot.n 21795 del 30 settembre 2019, il MIUR ha comunicato le assegnazioni del MOF Lordo Dipendente per l'anno scolastico 2019/2020 finalizzate a retribuire gli istituti contrattuali in attuazione dell'intesa del 18 settembre 2019 MIUR/OO.SS.

Competenze fisse e accessorie al personale al netto dell'IRAP e contributi previdenziali ed assistenziali a carico dello stato.

FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

<i>Capitolo piano gestionale</i>		importo	
		(lordo dipendente)	(lordo stato)
F.I.S.		61.813,79	82.026,90

FUNZIONI STRUMENTALI

<i>Capitolo piano gestionale</i>		importo	
		(lordo dipendente)	(lordo stato)
FUNZIONI STRUMENTALI		4.434,56	5.884,66

INCARICHI SPECIFICI

<i>Capitolo piano gestionale</i>		importo	
		(lordo dipendente)	(lordo stato)
INCARICHI SPECIFICI		2.426,53	3.220,00

ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI

<i>Capitolo piano gestionale</i>		importo	
		(lordo dipendente)	(lordo stato)
ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI		2.717,73	3.606,43

ATTIVITA' COMPLEMENTARE DI EDUCAZIONE FISICA

<i>Capitolo piano gestionale</i>		importo	
		(lordo dipendente)	(lordo stato)
ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA		€ 907,94	€ 1.204,84

Progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica

<i>Capitolo piano gestionale</i>		importo	
		(lordo dipendente)	(lordo stato)
Progetti relativi alle Aree a rischio		€ 244,73	€ 324,76 *

*I compensi previsti per le aree a rischio verranno assegnati successivamente ai docenti individuati per la realizzazione delle attività, che saranno deliberate dal collegio dei docenti per rispondere alle criticità che emergeranno dagli scrutini del I quadrimestre (realizzazione periodo febbraio maggio 2018)

Valorizzazione docenti

Capitolo piano gestionale	importo	
	(lordo dipendente)	(lordo stato)
Valorizzazione docenti	€ 15.008,84	€ 19.916,73

Descrizione	Risorse	
	Lordo dipendente	Lordo Stato
Fondo Istituzione Scolastica A.S.2019/20	€ 61.813,79 +	€ 82.026,90 +
Economia a.s. 2018/2019	€ 8.042,54	€ 10.672,45
Totale da contrattare F.I	€ 69.856,33	€ 92.699,35
Funzioni strumentali	€ 4.434,56 +	€ 5.884,66 +
Economia anni precedenti	€ ____ =	€ ____ =
Totale da contrattare F.S.	€ 4.434,56	€ 5.884,66
Incarichi specifici per il persona ATA	€ 2.426,53 +	€ 3.220,00 +
Economia anni precedenti	€ 0,00 +	€ 0,00 +
Integrazione	€ 0,00	€ 0,00
Totale da contrattare I.S.	€ 2.426,53	€ 3.220,00
Totale complessivo da contrattare (F.I.+F.S.+I.S.) 58 + € 75,97	€ 76.717,42	€ 101.804,01
Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti (art. 30)	€ 2.717,73 +	€ 3.606,43 +
Economia A.S. 2017/18 e A.S. 2018/19	€ 10.281,07 =	€ 13.642,98=
Totale ore eccedenti	€ 12.998,80	€ 17.249,41
Totale compreso ore eccedenti	€ 89.716,22	€ 119.053,42
Attività complementari di educazione fisica a . s . 2019/2020	€ 907,94	€ 1.204,84
Economia anni precedenti	€ 4.454,54	€ 5.911,17
Totale Attività complementari di educazione fisica	€ 5.362,48	€ 7.116,01
Progetti relativi alle Aree a rischio	€ 244,73	€ 324,76
Economia anni precedenti	€ 330,26	€ 438,26
Totale Progetti relativi alle Aree a rischio	€ 574,99	€ 763,02
Valorizzazione docenti A.S. 2019/20	€ 15.008,84	€ 19.916,73

Economia anni precedenti (A.S.2017/18 e 2018/19)	€ 63,95	€ 84,86
Totale Valorizzazione docenti	€ 15.072,79	€ 20.001,59
TOTALE COMPLESSIVO	€ 110.726,48	€ 146.934,04

Ripartizione del Fondo di Istituto (art. 48 del contratto ccnl.)

	percentuale	Lordo Dipendente	Lordo Stato
Totale FIS calcolato		€ 69.856,33	€ 92.699,35
Indennità DSGA (€ 4.500,00) Sostituto di DSGA(€ 2.737,80)		€ 7.237,80	€ 9.604,56
Totale generale FIS 2019/2020		€ 62.618,53	€ 83.094,79
Somma disponibile per la Contrattazione		€ 62.618,53	€ 83.094,79
QUOTA DOCENTI	68%	€ 42.580,60	56.504,46 €
QUOTA PERSONALE ATA	32%	€ 20.037,93	26.590,33 €

2-Utilizzazione in base alle attività (all. 1 del contratto)

Docenti - Attività da incentivare

INCARICO	UNITA'	ORE pro capite assegnate (€ 17,50)	IMPORTO TOTALE
Primo collaboratore del DS con funzione di sostituto	1	180	3.150,00 €
Secondo collaboratore del DS	1	125	2.187,50 €

Referente supporto al coordinamento plessi	1	125	2.187,50 €
Referente plesso Terranova	1	40	700,00 €
Referente plesso S. Costantino	1	40	700,00 €
Referente plesso Noepoli	1	40	700,00 €
Referente plesso Cersosimo	1	40	700,00 €
Referente plesso Castronuovo	1	40	700,00 €
Referenti plesso San Pietro	3	20	1.050,00 €
Referente plesso Giardini	1	40	700,00 €
Referente plesso Belvedere	1	40	700,00 €
Coordinatori Infanzia	4	4	280,00 €
Coordinatori Primaria	8	8	1.120,00 €
Coordinatori Secondaria I grado	14	10	2.450,00 €
Comitato di valutazione	3	1	52,50 €
G.L.I	5	5	437,50 €
ANIMATORE DIGITALE E REFERENTE 2.0	1	20	350,00 €
REFERENTE BULLISMO E CYBERBULLISMO	2	4	140,00 €
RESPONSABILI ORARIO	1	25	1.015,00 €
INCARICATI SICUREZZA	27	3	1.470,00 €
COMMISSIONE PON/PROGETTAZIONE	6	15	1.575 €
COMMISSIONE COMUNICAZIONE ESTERNA	2	15	525,00 €
NUCLEO INTERNO VALUTAZIONE	5	15	1.312,50 €
			SUBTOTALE 23.922,50 €

PROGETTI	DOCENTE REFERENTE	SCUOLA	PLESSO	ORE	docenti	ORE A.	VOTO
Leggimi ancora- lettura ad alta voce		Primaria	S. Pietro	5 5 5		17,50	
			Totale	15			
5 R.....		Primaria	S.Pietro	5 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		17,50	
			Totale	29			
I figli dell'arcobaleno		Primaria	S. Pietro	5 5 5 5 5 3 3 3 3 3 3 3		17,50	
			Totale	43			
Lest's speak english		Primaria	S. Pietro	0		17,50	
			Totale	0			

A scuola di coro		Primaria	Centrale	30 30 10 5 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3		17,50	5
			totale	111			
A spasso con mappa e bussola		Primaria	Centrale	5 5		17,50	
			Totale	10			
Dama a scuola		Primaria	Centrale	5 3 3 3 3 3 3 3		17,50	
			totale	26			

Cambia-menti a Natale		Primaria	Centrale	5 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3		17,50	
			totale	50			
Musica.....giocando		Infanzia	Belvedere	5 3 3 3 3 3 3 30 30 10			5
			totale	93			
Il diavolo nel presepe		Primaria	Giardini	10 10 5 5 5 5 5 5 5 5		17,50	
			Totale	65			
Musichiamo in armonia		Primaria	Giardini	30 30 10		17,50	5

			Totale	70			
Scrittura creativa "fantasia diversi"		Secondari a e primaria	S. Pietro	10 10 10 10 10 10 10 10		17,50	5
			Totale	90			
L'Alloggio segreto di Anna Frank		Secondari a	S. Pietro	5 4 4 4			
			totale	17			
Scuola " on air"		Secondari a	S.Pietro	18 8 8 8 8 8		17,50	
Totale				56			
Piccole guide alla scoperta del territorio		Secondari a	S: Pietro	5 2 2 2 2 2 2 2		17,50	
			Totale	21			
Con.....ciamo il territorio		Secondari a	S.Pietro	0			
A spasso nel territorio con mappa e bussola		Primaria	S. Costantino	5		17,50	5
			Totale	5			

Usiamo la lingua Arbereshe a scuola		Primaria	S. Costantino	20 20		17,50	
			Totale	40			
Impara l'arte musiva e... crea		Primaria e Secondaria	S. Costantino	5 5 5 5		17,50	
			Totale	20			
L' avventura scolastica raccontata con un films		secondaria	Castronuovo	10		17,50	
			Totale	10			
Murale Senise nella memoria: ricordi e sensazioni		secondaria	Senise	15 15		17,50	
			totale	30			
Archeologia a scuola Alla scoperta del sito archeologico di Cersosimo		Secondaria	Senise	5 2 2 2 2 2 2		17,50	
			Totale	17			
Talia Sole e Luna		Secondaria	Senise	25		17,50	
			Totale	25			
Proteggere la vita sulla Terra e la biodiversità		secondaria	San Pietro	5 3 3 3 3			
			Totale	17			
Cittadinanza e mitologia		Secondaria		0			

Trinity		Secondaria e primaria	Centrale, San Pietro e Giardini	60 (docenza, quindi euro 35,0015)			
			Totale	75			
La zampogna, tradizione e cultura materiale			Totale	15			
			Totale complessivo	950			
					€ 17.675,00		

Personale ATA (all 2 del Contratto)

ATTIVITÀ RETRIBUITE	UNITÀ	CRITERIO	IMPORTO MASSIMO
Uscite Ufficio Postale	1	n. uscite x €2,50	300,00 €
Maggior carico di lavoro per collaboratori che realizzano turni superiori alle 7,12 ore per inderogabili ragioni di servizio e vigilanza.	6	Forfettario equamente distribuito	3.600,00 €
Flessibilità per spostamento dei collaboratori su più plessi	3	Forfettario attribuito sulla base degli spostamenti settimanali	1.800,00 €
Maggior carico di lavoro del collaboratore per supporto agli Uffici	1	Forfettario	350,00 €
Maggior carico di lavoro dei collaboratori per il plesso Belvedere	2	Forfettario equamente distribuito	1.000,00 €
Maggior carico di lavoro dei collaboratori per i plessi di Centrale, Giardini, S. Pietro.	9	Forfettario equamente distribuito	1.000,00 €

Sostituzione collaboratori scolastici e assistenti amm. assenti	Tutto il personale disponibile	<ul style="list-style-type: none"> 1 ora per ogni giorno di assenza (coll. Sc.) 1 ora per 2 giorni di assenza (ass. amm.) 	2.000,00 €
Straordinario per collaboratori e assistenti amm.	Tutto il personale	Equa ripartizione	4.000,00 €
Maggior carico di lavoro per assistente amm.- Ufficio contabilità	1	Forfettario	1.000,00 €
Maggior carico di lavoro per assistente amm.- Ufficio AA.GG.	1	Forfettario	1.000,00 €
Integrazione Incarichi Specifici collaboratori scolastici e assistenti amministrativi	6+3	Integrazione per il raggiungimento dell'importo massimo riconosciuto secondo il profilo di appartenenza	2.800,00 €
Supporto gestione e arredo spazi esterni	1	n. ore x 12,50	400,00 €
SUBTOTALE			19.250,00 €
<u>Accantonamento</u> per integrazioni alla presente tabella e per altre attività necessarie alla realizzazione del Piano delle Attività.			787,93 €
TOTALE			€ 20.037,93

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione del Contratto integrativo di Istituto sottoscritto in data **21/11/2019** (Prot.N.5124 A/19) in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art.6 comma 6 del CCNL 29/11/2007.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Senise, 21/11/2019
Prot. n. 5125 A/19



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Francesco D'AMATO)