

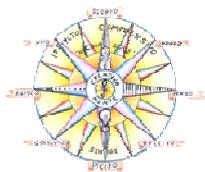


Istituto Comprensivo "Nicola Sole" Senise
Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° ad indirizzo musicale
Sedi associate: Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – Castronuovo S. Andrea-
San Costantino Albanese

Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)

Web: <http://www.icnicolasolesenise.gov.it/> - E-Mail: PZIC885007@ISTRUZIONE.IT

Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 – Presidenza 0973/68.66.39



Prot. n.1453 A/37

Senise, 21/03/2017

SPETT.LE AGENZIA VIAGGI

OGGETTO: Richiesta preventivo viaggio d'Istruzione Anno Scolastico 2016/2017.

Codice CIG Z211DE7717.

Periodo **2 – 3 – 4 – 5 e 6 MAGGIO 2017** I.C."N.Sole" Senise

Classi terze Scuola Secondaria I G. "N.Sole" SENISE.

Questa Scuola deve organizzare per gli alunni dell'Istituto Comprensivo il seguente Viaggio d'Istruzione:

TORINO –AOSTA- ORVIETO-

Periodo 2 – 3 – 4 – 5 e 6 MAGGIO 2017

Durata: cinque giorni

Partecipanti: 24 ragazzi circa

Accompagnatori: 3

TOTALE partecipanti 27 circa

ITINERARIO:

I GIORNO 2 maggio 2017

- Ore 4.50 raduno dei partecipanti e partenza da Senise (piazza parcheggio) alle ore 5.00. Soste tecniche durante il viaggio e pranzo a sacco a cura dei partecipanti
- Ore 21.00 circa arrivo in hotel. Sistemazione cena e pernottamento.

II GIORNO 3 maggio 2017

- Ore 7.30 prima colazione in hotel.
- Ore 8,00 partenza per Venaria Reale e visita della Reggia.
- Ore 13.30 circa pranzo. Ore 15.00 circa visita Basilica di Superga.
- Ore 20.30 cena e pernottamento. Ore 22.00-24.00 Torino By night con autobus.

Si chiede servizio ingresso ai monumenti su menzionati, con eventuali prenotazioni ed acquisto biglietti/auricolari/cremagliera e numero 1 guida per Venaria e Basilica di Superga.

III GIORNO 4 maggio 2017

- Ore 7.30 colazione e successiva partenza per Aosta.
- Ore 10.00 visita della città con la guida.
- Ore 13.00 pranzo in ristorante e ore 14.30 partenza per Fenis visita del Castello.
- Ore 18.30 rientro a Torino, ore 20.30 cena e pernottamento.

Si chiede servizio ingresso ai monumenti su menzionati, con eventuali prenotazioni ed acquisto biglietti/auricolari e numero 1 guida per Aosta e Fenis .

IV GIORNO 5 maggio 2017

- Ore 7.30 colazione;
- Ore 9.00 visita Museo Egizio e Mole Antonelliana. Ore 13.00 pranzo. Ore 15.30 visita Palazzo Reale .
- Ore 20.00 rientro in albergo, cena e pernottamento.

Si chiede servizio ingresso ai monumenti su menzionati, con eventuali prenotazioni ed acquisto biglietti/auricolari e numero 1 guida per visita Museo Egizio ,Mole Antonelliana(da vistare fino in cima) e Palazzo Reale

V GIORNO 6 maggio 2017

- Ore 7.00 colazione e partenza per il rientro;
- Ore 13.00 pranzo in ristorante presso Orvieto , visita della città e del Duomo;
- Ore 16.30 partenza per il rientro a Senise .
- Arrivo previsto in tarda serata, entro le ore 24,00 circa.

Si chiede servizio ingresso ai monumenti su menzionati, con eventuali prenotazioni ed acquisto biglietti/auricolari e numero 1 guida Orvieto (ore 14.30-16.30).

CONDIZIONI E NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

- Si chiede dalla cena del primo giorno al pranzo dell'ultimo giorno: bibite ai pasti (acqua minerale per gli alunni) – (acqua minerale e ¼ di vino per gli accompagnatori) ivi compresi ingressi richiesti nelle singole giornate, **pena esclusione dalla gara (attenersi scrupolosamente alle richieste senza effettuare variazioni).**
- S'invita codesta Agenzia a prendere parte alla gara facendo pervenire a questo Istituto la propria offerta relativa al pacchetto completo, così come specificato per ogni singola giornata. Verranno valutati i singoli preventivi solo se corrispondenti alle richieste, **diversamente la proposta sarà annullata.**
- Saranno ammesse soltanto le offerte inviate a mezzo posta o consegnate direttamente a questo Istituto, purché pervengano **non più tardi delle ore 13.00 di giovedì 30 MARZO 2017** al seguente indirizzo: **Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo “N. Sole”– Rione San Pietro snc – 85038 SENISE (PZ).** **Non farà fede il timbro postale.** Non è consentito differire le date del viaggio.
- Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il predetto termine o fossero consegnate in ritardo o inviate a mezzo fax o per e-mail.
- La busta contenente l'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa, timbrata e firmata sui lembi dall'Amministratore e sulla stessa dovrà essere apposta la dicitura:

“Contiene preventivo Viaggio d'Istruzione a Torino - Aosta –Orvieto Anno Scolastico 2016/2017 “

In particolare bisogna effettuare le offerte secondo la seguente scansione:

a) Alunni partecipanti e paganti 24

- Gratuità per numero 3 Docenti accompagnatori
- L'offerta a pena di esclusione, dovrà essere corredata del patto di integrità allegato alla presente richiesta di preventivo debitamente compilato e firmato in maniera olografa in ogni sua pagina dal legale rappresentante, così come sancito dall'art. 4 dello stesso.

- Un'ulteriore copia del patto di integrità dovrà essere firmata sia in modo olografo (in ogni sua pagina) che digitale e restituito via e-mail all'indirizzo pzic885007@istruzione.it

- L'offerta dovrà includere la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari D.L. 12/11/2010 n° 187 convertito in Legge 17/12/2010 n° 217 e copia del DURC regolare in corso di validità.
 - L'offerta una volta presentata non potrà essere restituita, né modificata o sostituita con altre; non si accettano offerte difformi e mancanti anche di una sola voce: in tal caso, **l'offerta sarà considerata nulla.**

- La gara sarà aggiudicata alla Ditta che avrà presentato l'offerta più conveniente in termini di costi e servizi, così come richiesti ed essa **avrà luogo quand'anche vi sia una sola offerta, purché valida.**
- Ad avvenuta aggiudicazione, si procederà con la Agenzia risultata aggiudicataria alla stipula del relativo contratto, mediante scrittura privata.
- Il pagamento verrà effettuato su emissione di fatturazione elettronica riportante il codice CIG indicato in oggetto e nel dettaglio importi, la quota distinta per gli alunni paganti dell'I.C. di Senise a cura dell'Agenzia aggiudicataria ed a carico di questo Istituto entro il 30/05/2017 (Codice univoco Ufficio **UFRIY8**). Almeno dieci giorni prima della partenza, su richiesta dell'Agenzia sarà versato il 30% dell'importo totale mediante emissione di fattura di acconto.
- Si richiede **Hotel classificato a tre stelle nella città di Torino** con la seguente sistemazione:
 - camere a due/tre letti e **qualcuna** a non più di quattro letti per gli alunni;
 - camere singole per gli Accompagnatori.**Non verranno accettate offerte di alberghi non ricadenti nella città di Torino.**
- All'offerta è **obbligatorio** che vengano indicati:
 1. **il/i nome/i dell' Hotel/s (a tre stelle) con relative ubicazioni,**
 2. **l'immatricolazione dei pullman che non dovrà essere anteriore al 01/01/2010.****In mancanza dei requisiti indicati ai punti 1 e 2 la gara sarà considerata nulla.**
- Per tutti i partecipanti dovranno essere previste le garanzie assicurative prescritte dalla normativa vigente ed eventuali polizze di assistenza.
- Vanno garantite per il totale dei partecipanti (24/25 persone) numero 3 gratuità.
- Tutti i servizi dovranno essere comprensivi di **eventuali tasse di soggiorno** e di ogni altro costo aggiuntivo in modo che il prezzo contenga precisamente il totale da pagare.
- La presente gara viene trasmessa solo ed esclusivamente attraverso e-mail ed è costituita di n° fogli così numerati (**1-2-3**). I fogli allegati **A e B** costituiscono il " **PATTO DI INTEGRITA'**".
Per quanto non espresso nella presente, si rimanda allo schema di capitolato d'oneri tra Istituzioni Scolastiche e le Agenzie di viaggio con integrazioni apportate agli artt. 11 e 13 dal MIUR – lettera prot. N. 1902/2002 – (lettera MIUR nn. 645 e 1139 del 2002).

In attesa di riscontro, porgiamo i nostri migliori saluti.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Vincenzo Fittipaldi
Firma autografa sostituita da indicazione
a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2
D. Lgsn° 39/1993

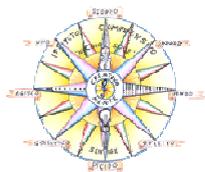


Istituto Comprensivo “Nicola Sole” Senise
Scuola dell’Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° ad indirizzo musicale
Sedi associate: Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – Castronuovo S. Andrea-
San Costantino Albanese

Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)

Web: <http://www.icnicolasolesenise.gov.it/> - E-Mail: PZIC885007@ISTRUZIONE.IT

Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 - Presidenza 0973/68.66.39



PATTO DI INTEGRITA'

RELATIVO AL VIAGGIO DI ISTRUZIONE PERIODO-DAL 2 MAGGIO AL 6 MAGGIO 2017- TORINO-AOSTA-ORVIETO-

TRA

Istituto Comprensivo “N.Sole” di Senise Codice Fiscale 82000050763 Cod. Mecc. PZIC885007, nella persona del suo legale rappresentante Dott. Vincenzo FITTIPALDI, di seguito denominato Dirigente Scolastico Reggente nato a San Severino Lucano (PZ) il 21.12.1953

e

la Ditta (di seguito denominata Ditta),
 sede legale in, via,
 codice fiscale/P.IVA, rappresentata da
 in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all’offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l’esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Basilicata, adottato con decreto ministeriale ;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;

a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data _____

Per la ditta:

(il legale rappresentante)

(firma leggibile)