



Istituto Comprensivo “NicolaSole” Senise

Scuola dell’Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° grado ad indirizzo musicale
Sedi associate: Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – San Costantino Albanese
Castronuovo di Sant’ Andrea – Sede Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)

Web: www.icnicolasolesenise.gov.it- Peo: pzic885007@istruzione.it Pec: pzic885007@pec.istruzione.it

Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 – Presidenza 0973/68.66.39

IST. COMP. "N. SOLE"-SENISE
Prot. 0001415 del 06/04/2020
04 (Uscita)

AI DOCENTI
ALLA DSGA
AL PERSONALE ATA
AI GENITORI
AL SITO WEB
AGLI ATTI

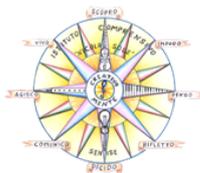
**Oggetto: norme di comportamento per lo svolgimento della didattica a distanza.
Integrazione regolamento di Istituto.**

Si trasmette in allegato alla presente il regolamento per lo svolgimento della didattica a distanza, recante norme di comportamento e relative sanzioni connesse allo svolgimento della DAD.

Il regolamento viene adottato dal dirigente scolastico in via di urgenza, attesa la obbligatorietà della didattica a distanza e le problematiche che potrebbero presentarsi, in attuazione delle responsabilità di gestione di cui all’art. 25 del D.Lgs. n. 165/2001. Detto regolamento sarà sottoposto alla ratifica ed eventuale modifica del consiglio di Istituto alla prima seduta utile.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Avv. Francesco D’Amato

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)



Istituto Comprensivo "Nicola Sole" Senise

Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° grado ad indirizzo musicale
Sedi associate: Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – San Costantino Albanese
Castronuovo di Sant' Andrea – Sede Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)

Web: www.icnicolasolesenise.gov.it- Peo: pzic885007@istruzione.it Pec: pzic885007@pec.istruzione.it
Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 – Presidenza 0973/68.66.39

REGOLAMENTO PER IL CORRETTO SVOLGIMENTO DELLA DIDATTICA A DISTANZA

| ARTICOLI | NORMA | SANZIONE |
|----------|---|---|
| ART.1 | Custodire in un luogo sicuro la password con cui si accede alla piattaforma e non divulgarla a nessuno per alcun motivo. | Sospensione da 1 a 3 giorni |
| ART.2 | Verificare quotidianamente la presenza di lezioni in piattaforma e seguirle con puntualità | Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe |
| ART.3 | Accedere alla piattaforma per le videolezioni con almeno 5 minuti di anticipo, in modo da risolvere eventuali problemi tecnici. | Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe |
| ART.4 | Vestire in maniera appropriata con il dovuto rispetto per i docenti ed i compagni di classe. | Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe |
| ART. 6 | Collegarsi alla piattaforma didattica con il proprio nome e cognome evitando pseudonimi o sigle | Sospensione da 1 a 3 giorni |
| ART.5 | Chiudere tutte le altre applicazioni durante le lezioni. | Sospensione da 1 a 3 giorni |
| ART.6 | Abbassare la suoneria del cellulare e non rispondere né effettuare telefonate durante le lezioni. | Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe |

| | | |
|---------------|--|---|
| <i>ART.7</i> | Occupare, per quanto sia possibile, una stanza di casa, in cui si è da soli e senza distrazioni di alcun genere. | Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe |
| <i>ART.8</i> | Cliccare su partecipa alla lezione con massimo 5 min di ritardo | Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe |
| <i>ART.9</i> | Rispettare sempre le indicazioni del docente. | Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe |
| <i>ART.10</i> | Il Docente disattiverà il microfono a tutti, ogni alunno può intervenire, in modo appropriato, riattivando il microfono. Alla fine dell'intervento l'alunno deve disattivare nuovamente il microfono | Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe |
| <i>ART.11</i> | Durante le lezioni mantenere un tono di voce basso ed essere cortesi negli interventi | Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe |
| <i>ART.12</i> | Evitare inquadrature diverse dal volto | Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe |
| <i>ART.13</i> | Non condividere il <i>link</i> del collegamento con nessuna persona estranea al gruppo classe | Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe |
| <i>ART.14</i> | Non registrare né divulgare la lezione "live" al di fuori del gruppo-classe | Sospensione da 3 a 6 giorni |
| <i>ART.15</i> | Durante le lezioni sincrone evitare di pranzare o fare colazione | Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe |
| <i>ART.16</i> | Svolgere le verifiche con lealtà senza utilizzare aiuti da parte dei compagni o di persone estranee al gruppo-classe | Menzione sulla sezione annotazioni del registro di classe |

Il Dirigente Scolastico

Prof. Avv. Francesco D'Amato

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)