



Istituto Comprensivo "Nicola Sole" Senise

Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° ad indirizzo musica

scuole associate: **Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – Castronuovo S. Andrea- San Costantino Albanese**

Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)

Cod.Fiscale 8200050763

Web: <http://www.icnicolasolesenise.gov.it/> - E-Mail: PZIC885007@ISTRUZIONE.IT

Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 – Presidenza 0973/68.66.39

Prot. n.° 607 C/14

Senise, 08/02/2020

AI DSGA

Al SitoWEB www.icnicolasolesenise.edu.it

Agli Atti

All'Albo

OGGETTO: Determina semplificata a contrarre e di individuazione contraente per l'esecuzione di Progetto didattico– Affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a D.Lgs. n. 50/2016.

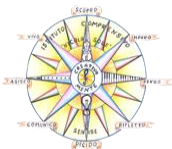
Progetto Comunicazione Istituzionale interna ed esterna- Stampa del giornalino scolastico

CUU : UFRIY8

CIG : Z622C17E35

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto n. 129/2018, rubricato " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTA** la legge n.228 del 24.12.2012 "Legge di stabilità 2013" (art.1, commi 149 lettera b), 150, 154, e 158), ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dall'1.1.2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi le Convenzioni Consip;
- VISTE** le linee guida dell'ANAC nella fattispecie applicabili;
- VISTA** la delibera DI Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF n. 02 del 24/10/2019 e del Programma Annuale n. 03 del 16/01/2020;
- RILEVATA** l'assenza di una offerta di servizio assimilabile a quella di seguito richiesta all'interno delle convenzioni CONSIP di cui all'art.26, c.1, della L.488/1999;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta a € 310,00 IVA inclusa;
- DATO ATTO** che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da n. 3 operatori e volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;



Istituto Comprensivo "Nicola Sole" Senise

Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° ad indirizzo musica

scuole associate: **Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – Castronuovo S. Andrea- San Costantino Albanese**

Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)

Cod.Fiscale 82000050763

Web: <http://www.icnicolasolesenise.gov.it/> - E-Mail: PZIC885007@ISTRUZIONE.IT

Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 – Presidenza 0973/68.66.39

VISTE

le note con le quali sono stati richiesti ai sotto elencati operatori economici apposti preventivi per l'affidamento dei lavori in parola:

- Operatore TIPOGRAFIA CENTRO GRAFICO LUCANO;
- Operatore TIPOLOGRAFIA LATRONICO VINCENZO E C.;
- Operatore TIPOGRAFIA CIRIGLIANO PROSPERO.;

ACQUISITI

i seguenti preventivi da parte di due dei n. 03 operatori interpellati:

- Operatore TIPOGRAFIA CENTRO GRAFICO LUCANO nota prot. 5468 C/14 prezzo complessivo offerto pari ad € 310,00, Iva inclusa;
- Operatore TIPOGRAFIA CIRIGLIANO PROSPERO nota prot. 5554 C/14 prezzo complessivo offerto pari ad € 2000,80 Iva inclusa;

RILEVATA

la convenienza dell'offerta formulata, dalla impresa individuale denominata TIPOGRAFIA CENTRO GRAFICO LUCANO di Nicola Raele con sede in Lauria-Via San Pietro Catania, per un importo di € 310,00 comprensivi di ogni onere di legge;

RILEVATA

la necessità di realizzare un progetto di comunicazione interna e esterna come previsto dal PTOF e dal Programma Annuale, anche per l'accrescimento delle competenze curricolari e di cittadinanza degli alunni;

RILEVATO

che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art.46 del Decreto n. 129/2018;

RITENUTO

che la stessa è rispondente ai criteri innanzi indicati;

DETERMINA

- le premesse costituiscono parte motiva, integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- l'avvio delle procedure di acquisizione di servizio mediante affidamento diretto (ai sensi del combinato disposto dell'art. 36 comma 2 lett.a), dell'art. 63, c. 2, lett. b) D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 46 del Decreto n. 129/2018) per l'esecuzione di un Progetto didattico Comunicazione Istituzionale interna ed esterna- **Stampa del giornalino scolastico;**
- l'affidamento diretto del servizio di stampa alla ditta denominata TIPOGRAFIA CENTROGRAFICO LUCANO di Nicola Raele con sede in Lauria-Via San Pietro Catania, nei limiti e per i servizi di cui al preventivo del 10/12/2019 per un importo di € 310,00 comprensivi di ogni onere di legge;
- di imputare la spesa di euro 310,00 al Progetto: **P01/03- Comunicazione Istituzionale interna ed esterna, tipo di spesa 02/02/002**- Pubblicazioni;
- il servizio richiesto dovrà essere eseguito entro il mese di giugno 2020;
- di procedere alla sottoscrizione del contratto di appalto di servizio per un importo di € 310,00 comprensivi di ogni onere di legge;
- il pagamento sarà effettuato, a seguito di esito positivo del certificato di regolare esecuzione emesso dal Dirigente Scolastico, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura elettronica;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è la DSGA sig.ra Carmela Gugliotti.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Avv. Francesco D'Amato

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)