



Istituto Comprensivo "NicolaSole" Senise

Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° gradoad indirizzo musicale
Sedi associate: Terranova di Pollino – Noepoli – Cersosimo – San Costantino Albanese
Castronuovo di Sant' Andrea – Sede Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)

Web: www.icnicolasolesenise.edu.it- Peo: pzic885007@istruzione.it Pec: pzic885007@pec.istruzione.it
Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 -Fax 0973/58.41.96 – Presidenza 0973/68.66.39

IST. COMP. "N. SOLE"-SENISE
Prot. 0002368 del 07/06/2021
04 (Uscita)

AI DOCENTI
AL SITO WEB
AGLI ATTI

Oggetto: adempimenti finali.

SCUOLA INFANZIA

I docenti della Scuola dell'Infanzia consegneranno all'insegnante referente di plesso entro il 30 giugno 2020:

- 1) La relazione sull'andamento complessivo redatta dal coordinatore della sezione;
- 2) La scheda di certificazione delle competenze, solo per gli alunni uscenti.

SCUOLA PRIMARIA

Gli adempimenti da curare in sede di scrutinio sono i seguenti:

- Esame delle proposte di giudizio sintetico sul comportamento (*il coordinatore inserirà preventivamente le proposte di voto che saranno discusse in consiglio*) e delle proposte di giudizio per materia e assunzione delle decisioni circa l'esito finale.
- Per le classi quinte, redazione certificazione delle competenze.
- Esame del giudizio globale dell'alunno (D.Lgs. n. 62/2017)
- Verbalizzazione della seduta secondo il modello reso disponibile dalla piattaforma Argo (*i docenti coordinatori/verbalizzatori prenderanno visione delle istruzioni fornite dal gestore del registro elettronico*)

I docenti, al fine di facilitare le operazioni di scrutinio, sono pregati di compilare in ogni sua parte il registro elettronico personale. I giudizi globali e sul comportamento andranno inseriti prima degli scrutini dal coordinatore di classe. Si ricorda che la proposta di voto e il giudizio globale dovranno essere inseriti nel registro elettronico. Entro la data degli scrutini dovrà essere caricata sulla piattaforma del registro elettronico, inoltre, la relazione di classe redatta dal coordinatore di classe, che dia specifico conto della programmazione svolta

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Gli adempimenti da curare in sede di scrutinio sono i seguenti:

- Esame delle proposte di voto sul comportamento (*il coordinatore inserirà preventivamente le proposte di voto che saranno discusse in consiglio*) e delle proposte di voto per materia e assunzione delle decisioni circa l'ammissione all'esame finale.

- Per le classi terze, delibera di attribuzione del voto di ammissione e redazione certificazione delle competenze.
- Esame del giudizio globale dell'alunno (D.Lgs.n. 62/2017)
- Verbalizzazione della seduta secondo il modello reso disponibile dalla piattaforma Argo (*i docenti coordinatori/verbalizzatori prenderanno visione delle istruzioni fornite dal gestore del registro elettronico*).
I docenti, al fine di facilitare le operazioni di scrutinio, sono pregati di compilare in ogni sua parte il registro elettronico personale. I giudizi globali e sul comportamento andranno inseriti prima degli scrutini dal coordinatore di classe. Si ricorda che la proposta di voto e il giudizio globale dovranno essere inseriti nel registro elettronico. Entro la data degli scrutini dovrà essere caricata sulla piattaforma del registro elettronico, inoltre, la seguente documentazione:
 - 1) La relazione di classe effettuata a cura del coordinatore di classe;
 - 2) La relazione di ogni singolo docente per la propria disciplina che dia specifico conto della programmazione svolta

N.B. Si ricorda che la valutazione per gli alunni BES andrà riferita al PDP/PEI e che il modello di certificazione delle competenze potrà avere adattamenti. Gli insegnanti verificheranno che il registro elettronico sia compilato in ogni sua parte.

Gli scrutini, giusta circolare prot. n. 1891 del 7 maggio 2021, si svolgeranno a distanza su applicazione Teams; a parziale rettifica della predetta circolare, constatata l'avvenuta approvazione delle Linee operative per lo svolgimento degli esami di stato, le riunioni plenarie degli esami finali si svolgeranno in presenza come da protocollo di sicurezza in via di definizione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Avv. Francesco D'Amato
(firma autografa sostituita a mezzo stampa)