



ISTITUTO COMPRESIVO
NICOLA SOLE
SENISE



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRESIVO "NICOLA SOLE" SENISE
SCUOLA DELL'INFANZIA-SCUOLA PRIMARIA-SCUOLA SECONDARIA I° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
SEDI ASSOCIATE: CASTRINUOVO S. ANDREA - CERSOSIMO - NOEPOLI - S. COSTANTINO ALBANESE - TERRANOVA DI POLLINO
SEDE RIONE SAN PIETRO - 85038 - SENISE (POTENZA) - WEB: WWW.ICNICOLASOLESENISE.EDU.IT
PEO: PZIC885007@ISTRUZIONE.IT PEC: PZIC885007@PEC.ISTRUZIONE.IT
TEL. SEGRETERIA: 0973/58.40.05 - FAX 0973/58.41.96 - PRESIDENZA 0973/68.66.39

AVVISO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER IL PROGETTO DI
MOBILITÀ ERASMUS PLUS MOBILITÀ STAFF -
AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITÀ ENTI ACCREDITATI
SETTORE SCUOLA

Codice accreditamento 2020-1-IT02-KA120-SCH-094778

Convenzione n. KA121 2023-1-IT02-KA121-SCH-000115284

IST. COMP. "N. SOLE"-SENISE
Prot. 0000368 del 19/01/2024
VII (Uscita)

CUP F74C23000210006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Al fine di potenziare le competenze dei docenti nell'utilizzo di metodologie didattiche innovative e partecipative per migliorare le competenze di autovalutazione e pensiero critico negli allievi, sviluppare le competenze digitali dello staff scolastico, l'utilizzo delle ICT nella didattica e la digitalizzazione dei processi burocratici e amministrativi ed introdurre moduli didattici sui temi della cittadinanza attiva e democratica per le classi della Primaria e della Secondaria formula il presente

AVVISO

dell'apertura della procedura per la selezione di n. **12 beneficiari** da individuarsi tra il personale docente e il personale ATA destinatari di borse di mobilità in **GERMANIA - FINLANDIA**.

Le mobilità si svolgeranno in base alla sottostante suddivisione:

Destinazione GERMANIA (BERLINO) – I Flusso

- Partecipanti **6** risorse
- Periodo **seconda decade marzo, 7 gg***.
- Attività svolta: **Job shadowing***

Destinazione FINLANDIA (LAHTI) – II Flusso

- Partecipanti **6** risorse
- Periodo **seconda decade maggio, 7 gg***.
- Attività svolta: **Job shadowing***

** le date su riportate sono indicative e potrebbero subire delle variazioni nell'ordine di qualche giorno per motivi puramente organizzativi. La durata del viaggio potrà subire minime variazioni in caso di mancata assegnazione e conseguente redistribuzione di una o più borse di studio.*

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare domanda di partecipazione al progetto il personale scolastico in servizio presso l'Istituto che, alla data di pubblicazione del bando siano in possesso di:

- contratto presso l'I.C. "Nicola Sole" per tutta la durata del progetto;
- forte motivazione personale e professionale ad interagire e coltivare i rapporti a lungo termine con i colleghi esteri;

La domanda di partecipazione al progetto dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- ALLEGATO A – domanda di partecipazione;**
- ALLEGATO B - Curriculum Vitae redatto in formato europeo con lettera Motivazionale (entrambi in lingua italiana e in lingua inglese);**
- copia di eventuali certificazioni possedute (linguistiche e non);**
- fotocopia carta d'identità/ passaporto.**

Tutta la documentazione dovrà essere trasmessa all'indirizzo di posta ordinaria pzic885007@istruzione.it con il seguente oggetto: **"ERASMUS GERMANIA- FINLANDIA 2024"** entro e non oltre le **ore 12 del giorno 25/01/2024**.

Le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera difforme/incompleta da quanto indicato non saranno considerate ammissibili.

Alla chiusura del bando sarà individuata dal Dirigente Scolastico un'apposita commissione selezionatrice al fine di effettuare le selezioni.

Il percorso selettivo consisterà in:

- Valutazione dei Curricula e delle certificazioni;
- Colloquio per la verifica delle competenze linguistiche;
- Colloquio motivazionale

La formulazione della graduatoria deriverà dalla compilazione della seguente griglia di valutazione:

TABELLA DI VALUTAZIONE CURRICULUM	
CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Anni di anzianità nell'istituto come Docente/Ata	Min 1 - max 5 punti
<i>Docenti:</i> Laurea e/o titoli specifici (1 punto per ogni titolo); <i>Ata:</i> Diploma e/o titoli specifici (1 punto per ogni titolo)	Min 1 -max 5 punti
Certificazioni linguistiche/informatiche	Min 1 - max 5 punti
Pregresse esperienze di mobilità all'estero	Min 1 - max 5 punti
TABELLA DI VALUTAZIONE COLLOQUIO	
Motivazionale	Min. 3 – Max 15 punti
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Motivazione alla mobilità (max. punti 5)</i> - <i>Disponibilità alla disseminazione (max. punti 5)</i> - <i>Disponibilità alla partecipazione a corsi di lingua propedeutici alla partenza (max. punti 5)</i> 	

Linguistico - <i>Produzione e comprensione linguistica</i>	Min. 1 – Max 15 punti
--	-----------------------

La graduatoria, derivante dal punteggio conseguito, sarà pubblicata sul sito istituzionale scolastico. In ogni caso, qualora vi siano domande in numero esorbitante rispetto ai posti, sarà dato adeguato spazio alla partecipazione del personale Ata (RISERVA DEL 20% DEI POSTI DISPONIBILI), onde garantire un equilibrio nella formazione di tutti i dipendenti.

Nel caso di disponibilità di posti derivanti da rinunce, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

L'I.C. "Nicola Sole" garantirà ai partecipanti i **seguenti servizi**:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione e pianificazione delle attività e delle organizzazioni ospitanti;
- preparazione culturale e pedagogica da effettuarsi prima della partenza;
- prenotazione biglietto aereo da e per il Paese di destinazione per lo svolgimento della mobilità;
- prenotazione transfer internazionale (si esclude il transfer nazionale da e per l'aeroporto di partenza);
- vitto erogato attraverso la modalità di pocket money o presso struttura convenzionata;
- alloggio, in base alla prassi seguita dall'ente di accoglienza estero, la sistemazione sarà in camera doppia;
- travel card per mezzi di trasporti locali (per la durata dei giorni di attività);
- organizzazione di una visita culturale nel corso della permanenza all'estero;
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del periodo di mobilità;
- rilascio Certificazioni e Attestati di partecipazione.

RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, o altri servizi emessi previsti dalla mobilità.), il beneficiario della borsa di mobilità sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner, come riportato nell'art. 3 dell'Annex II, dell'allegato V (accordo tra il beneficiario e i partecipanti) nell'ambito del Programma ERASMUS+. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo e sul sito dell'Istituto: pzic885007@istruzione.it

L'I.C. "N. Sole" con sede legale in Rione San Pietro - 85038 Senise (Pz) CF 82000050763 in qualità di titolare del trattamento, informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati pervenuti saranno trattati con le modalità e per le finalità di quanto indicato nell'informativa Privacy dell'Istituto già sottoscritta e consultabile in qualsiasi momento presso la segreteria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco D'Amato
(firma autografa sostituita a mezzo stampa)