

**AVVISO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER IL PROGETTO DI
MOBILITA' ERASMUS PLUS MOBILITÀ STAFF -
AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITA' ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA
2020-1-IT02-KA120-SCH-094778**

Convenzione n. 2024-1-IT02-KA121-SCH-000236456

IST. COMP. "N. SOLE"-SENISE
Prot. 0004733 del 19/09/2024
VI (Uscita)

CUP F74C24000160006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Al fine di potenziare le competenze dei docenti nell'utilizzo di metodologie didattiche innovative e partecipative per migliorare le competenze di autovalutazione e pensiero critico negli allievi, sviluppare le competenze digitali dello staff scolastico, l'utilizzo delle ICT nella didattica e la digitalizzazione dei processi burocratici e amministrativi ed introdurre moduli didattici sui temi della cittadinanza attiva e democratica per le classi della Primaria e della Secondaria formula il presente

AVVISO

dell'apertura della procedura per la selezione di n. **10 beneficiari** da individuarsi tra il personale docente e il personale ATA destinatari di borse di mobilità in **SPAGNA (BILBAO) – AUSTRIA (SALISBURGO)**.

I destinatari di borsa di studio per job shadowing saranno affiancati, per ciascuna mobilità, da una unità in assignment coincidente con una delle referenti allo sportello Erasmus in possesso di competenze avanzate in lingua inglese. Ne consegue che i docenti interessati adiacuna mobilità di cui sopra saranno in numero di 6 (sei).

Si precisa che il presente avviso copre solo le mobilità da svolgersi nell'anno solare 2024, mentre sono previste 3 ulteriori mobilità nel prosieguo dell'anno scolastico che saranno successivamente messe a bando e che sono così al momento programmate, ancorché suscettibili di modificazioni in ragione delle disponibilità dei partners esteri:

- *Mobilità alunni+ docenti: Spagna, febbraio/ aprile;*
- *Mobilità personale: Polonia, febbraio/ aprile;*
- *Mobilità personale: Grecia, febbraio/ aprile.*

Le mobilità di cui al presente avviso si svolgeranno in base alla sottostante suddivisione:

Destinazione SPAGNA (BILBAO) – I Flusso

- Partecipanti **6** risorse
- Periodo **21-25 ottobre, 5 gg***.
- Attività svolta: **5 Job shadowing + 1 teaching assignment personale.**

Destinazione AUSTRIA (SALISBURGO) – II Flusso

- Partecipanti 6 risorse
- Periodo 3-7 dicembre, 5 gg*.
- Attività svolta: 5 Job shadowing + 1 teaching assignment.

** le date su riportate sono indicative e potrebbero subire delle variazioni nell'ordine di qualche giorno per motivi puramente organizzativi. La durata del viaggio potrà subire minime variazioni in caso di mancata assegnazione e conseguente redistribuzione di una o più borse di studio.*

Si precisa che in caso di domande per entrambe le mobilità dovrà essere indicato un ordine di priorità e la domanda subordinata sarà presa in considerazione solo in caso di mancata assegnazione delle borse di studio poste a bando.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Potrà presentare domanda di partecipazione al progetto il personale scolastico in servizio presso l'Istituto che, alla data di pubblicazione del bando siano in possesso di:

- contratto presso l'I.C. "Nicola Sole" per tutta la durata del progetto;
- forte motivazione personale e professionale ad interagire e coltivare i rapporti a lungo termine con i colleghi esteri;

La domanda di partecipazione al progetto dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- ALLEGATO A – domanda di partecipazione;**
- ALLEGATO B - Curriculum Vitae redatto in formato europeo con lettera motivazionale (entrambi in lingua italiana e in lingua inglese);**
- ALLEGATO C - tabella di autovalutazione titoli compilata (i titoli dichiarati devono essere evincibili dal CV. Certificazioni linguistiche, informatiche etc. di cui si chiede la valutazione devono essere prodotte in copia);**
- fotocopia carta d'identità/ passaporto.**

Tutta la documentazione dovrà essere trasmessa **ESCLUSIVAMENTE** all'indirizzo di posta ordinaria pzic885007@istruzione.it con il seguente oggetto: **“ERASMUS SPAGNA- AUSTRIA, OTTOBRE-NOVEMBRE 2024”** entro e non oltre le **ore 14:00 del giorno 23/09/2024**.

Domande depositate a mani non saranno accettate, dovendosi gestire la documentazione esclusivamente in formato digitale e online.

Le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera difforme/incompleta da quanto indicato non saranno considerate ammissibili. Alla chiusura del bando sarà individuata dal Dirigente Scolastico un'apposita commissione selezionatrice al fine di effettuare le selezioni.

Il percorso selettivo consisterà in:

- Valutazione dei Curricula e delle certificazioni;
- Colloquio per la verifica delle competenze linguistiche e motivazionale.

La formulazione della graduatoria deriverà dalla compilazione della seguente griglia di valutazione adottata dal Consiglio d'Istituto opportunamente adeguata al bando specifico in essere:

A	Titoli culturali e professionali	Valutazione	*auto valutaz.	Punti assegnati
---	----------------------------------	-------------	----------------	-----------------

1	Laurea vecchio ordinamento (in alternativa al punteggio di cui al punto 2)	Punti 10 per votazione 110 e lode Punti 9 per votazione 110 Punti 7 per votazione da 109 a 99 Punti 5 per votazione fino a 98		
2	Laurea triennale (in alternativa al punteggio di cui al punto 1)	Punti 6 per 110 e lode Punti 5 per 110 Punti 4 per votazione da 109 a 99 Punti 3 fino a 98		
3	Corso di specializzazione postuniversitaria/alta formazione o dottorato di ricerca	Punti 6 per ogni diploma (fino ad un massimo di 12 pp.)		
4	Incarichi nell'ambito del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni incarico fino ad un massimo di 5 (max 5 pp.)		
5	Certificazione informatica (ECDL, EIPASS, ecc.)	Punti 1 per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 certificazioni (max 5 pp.)		
6	Certificazioni/Attestati di partecipazione corsi su Metodologie didattiche innovative	Punti 1 per ogni certificazione sino ad un massimo di 3 certificazioni (max 3)		
7	Certificazioni conoscenza lingua inglese	<ul style="list-style-type: none"> • Attestato frequenza corsi lingua inglese: 1 punto per ogni attestato (max. 3 punti); • Certificazione A1 QCER: 3 punti; • Certificazione A2 QCER: 4 punti • Certificazione B1 QCER: 5 punti • Certificazione B2 QCER: 6 punti • Certificazione C1 QCER: 7 punti • Certificazione C2 QCER: 8 punti. 		
(*) da compilare a cura del candidato		totale		

Al punteggio derivante dalla valutazione dei titoli sarà sommato il punteggio conseguito nel colloquio volto all'accertamento delle competenze linguistiche e motivazionale.

A parità di punti tra due o più candidati, verrà assegnata la borsa di studio al candidato con un punteggio superiore derivante dal colloquio in lingua inglese sommato alla valutazione dei titoli di cui al punto 7) della tabella che precede (conoscenza lingua inglese).

La graduatoria, derivante dal punteggio conseguito, sarà pubblicata sul sito istituzionale scolastico. Nel caso di disponibilità di posti derivanti da rinunce, si provvederà allo scorrimento della graduatoria. L'I.C. "Nicola Sole" provvederà alla assegnazione diretta dell'importo previsto dalla borsa di studio ai

singoli assegnatari. L'I.C. "Nicola Sole" garantirà ai partecipanti il reperimento della scuola accogliente e il supporto attraverso lo Sportello Erasmus per l'organizzazione coordinata tra i partecipanti dei servizi (alloggio, viaggio etc.).

Restano in carico all'Istituto l'amministrazione e gestione del progetto, l'individuazione e pianificazione delle attività e delle organizzazioni ospitanti, la preparazione culturale e pedagogica da effettuarsi prima della partenza, il tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del periodo di mobilità, nonché il rilascio Certificazioni e Attestati di partecipazione.

RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO

Una volta effettuate la contrattualizzazione e l'erogazione della borsa di studio, il singolo assegnatario è responsabile del corretto svolgimento del percorso di formazione e della sua validazione da parte delle strutture di controllo. In caso di mancato svolgimento dell'attività per la quale è stata erogata la borsa di studio, l'assegnatario sarà tenuto alla restituzione integrale dell'importo erogato.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo e sul sito dell'Istituto: <https://www.icnicolasolesenise.edu.it>.

L'I.C. "N. Sole" con sede legale in Rione San Pietro - 85038 Senise (Pz) CF 82000050763 in qualità di titolare del trattamento, informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati pervenuti saranno trattati con le modalità e per le finalità di quanto indicato nell'informativa Privacy dell'Istituto già sottoscritta e consultabile in qualsiasi momento presso la segreteria.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Avv. Francesco D'Amato
(firma autografa sostituita a mezzo stampa)